

Утверждено  
решением заседания  
профсоюзного комитета  
от «30» августа 2023 г.  
протокол ПК № 79

**План работы первичной профсоюзной организации  
МБДОУ д/с № 23 г. Ставрополя  
на 2023-2024 учебный год**

**Задачи профсоюзной организации на 2023-2024 учебный год**

1. Активировать работу профсоюзной организации по представительству и защите интересов членов профсоюза, повышению социальной защищенности работников детского сада.
2. Содействовать в улучшении материального положения, укреплении здоровья работников детского сада, в создании условий для повышения их квалификации, проведении досуга.
3. Укреплять и развивать профессиональную солидарность.

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1. Профсоюзные собрания</b>			
1.1.	Отчет о выполнении коллективного договора. Утверждение локальных актов.	Январь Апрель	Председатель ППО
1.2.	Отчёт о работе профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации МБДОУ д/с № 23 за период с 1 января 2023 г. по 1 января 2024 г.	Январь	Профком
1.3.	Мониторинг наличия аптечек первой медицинской помощи, пополнение их за счёт средств работодателя.	Сентябрь	Председатель ППО Члены профкома
<b>2. Заседания профкома</b>			
2.1.	О состоянии готовности учебных помещений ДОУ, соблюдение охраны и улучшение условий труда к началу учебного года.	Август	Заведующий ДОУ Профком
2.2.	О распределении учебной нагрузки на новый учебный год.	Сентябрь	Профком Администрация

	Организационные вопросы подготовки к празднику «День Дошкольного работника».		
2.3.	Утверждение плана работы первичной профсоюзной организации на 2023-2024 учебный год.	Август	Профком Администрация
2.4.	О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников.	Октябрь-ноябрь	Профком Администрация
2.5.	Согласование графика отпусков работников. О проведении новогоднего вечера для сотрудников.	Декабрь	Профком
2.6.	Итоги проверки соглашения по охране труда за II полугодие 2023 года. Согласование соглашения по охране труда на 2024 год.	Январь	Профком Администрация
2.7.	О проведении мероприятия, посвященного празднику 8 Марта.	Февраль	Профком Администрация
2.8.	Об организационных вопросах. Контроль за своевременной выплатой отпускных.	Апрель - май	Профком Администрация
2.9.	Итоги проверки соглашения по охране труда за I полугодие 2024 года.	Июнь	Профком
<b>3. План работы организационно-массовой комиссии</b>			
3.1.	Сверка членов профсоюза. Оформление профсоюзного уголка. Проверка правильности оформления трудовых книжек и личных дел работников.	В течение года	Председатель ППО Члены профкома
3.2.	Информирование членов профсоюзной организации о решениях вышестоящих органов.	В течение года	Председатель ППО
3.3.	Изучение материалов газеты «Мой профсоюз».	Ноябрь	Председатель ППО
3.4.	Рассмотрение заявлений и обращений членов профсоюза.	В течение года	Профком
3.5.	О подготовке к летней оздоровительной компании.	Июнь	Председатель ППО Члены профкома

<b>4. План работы культурно-массовой комиссии</b>			
4.1.	Поздравление именинников, юбиляров.	В течение года	Профком Администрация
4.2.	Проведение дней здоровья (выезд на природу).	В течение года	Профком
<b>5. План работы комиссии по охране труда</b>			
5.1.	Заключение соглашения по охране труда с администрацией на 2024 год.	Январь	Профком Администрация
5.2.	Осуществление контроля за соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности.	В течение года	Председатель ППО Уполномоченный по ОТ
<b>6. Физкультурно-оздоровительные мероприятия</b>			
6.1.	Участие в городских и краевых спортивно-массовых мероприятиях	По плану Ставропольской городской организации профессионального союза работников народного образования и науки РФ	Профком
6.2.	Участие в организации и проведении Дня здоровья (для сотрудников)	Апрель	Профком
6.3.	Проведение соревнований среди сотрудников	В течение года	Профком

Председатель  
первичной организации



А.А. Гузеева